



LA PERSONNE RESPONSABLE DES  
MARCHÉS PUBLICS

SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AA0)

**AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT**

Nom de l'Autorité contractante : MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

Objet : Acquisition de fournitures de bureau au profit de la Direction Générale des Impôts (DGI)

Référence SIGMAP : F\_DGI\_121238

Identification de la procédure : Appel d'offres ouvert national

Avis n° 008 /MEF/PRMP/SP du 04/05/2026

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics du Ministère de l'Economie et des Finances, gestion 2026, version 1 publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le **08 avril 2026**.
2. Le Ministère de l'Economie et des Finances a obtenu dans le cadre de son budget des fonds du Budget National afin de financer le marché en objet et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à « **Acquisition de fournitures de bureau au profit de la Direction Générale des Impôts (DGI)** »
3. Le Ministère de l'Economie et des Finances représenté par la Personne Responsable des Marchés Publics, sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour exécuter le marché en objet. Il s'agit de l'**Acquisition de fournitures de bureau au profit de la Direction Générale des Impôts (DGI)**.  
Le présent dossier d'appel d'offres est constitué d'un lot unique.  
Les variantes ne sont pas admises.
4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne responsable des marchés publics; Email : [prmp@finances.bj](mailto:prmp@finances.bj) et prendre connaissance des documents d'appel d'offres au secrétariat permanent des marchés publics du Ministère de l'Economie et des Finances, Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés, rez-de-chaussée du bloc du

**BON A LANCER**  
**DCMP-MEF**

Cabinet, bureau B-190, Heures d'ouverture règlementaires : 8h à 12 h 30 mn et 14h à 17h 30 mn, Heure locale (GMT+1) .

6. Le délai de livraison est de trois (3) mois.

7. Les exigences en matière de qualification sont :

**A. POUR LES ANCIENNES ENTREPRISES :**

**1. Capacité technique et expériences :**

- Être une entreprise intervenant dans le domaine de la vente de fournitures de bureau, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.
- Avoir exécuté en tant que fournisseur au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024, 2025) et de l'année en cours (2026), au moins deux (02) marchés d'acquisition de fournitures de bureau d'un montant égal à au moins **203.374.722 FCFA HT** chacun, justifié par des attestations de bonne fin d'exécution ou des procès-verbaux de réception, assortis des contrats (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples) signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, sociétés ou offices d'État ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception ne sont pris en compte que s'ils sont accompagnés des marchés y relatifs.

**2. Capacité financière :**

- Capacité de financement : Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de **169.478.935 F CFA**.
- Fournir les états financiers (quinze premières pages) pour les trois derniers exercices (2023, 2024 et 2025) dans les formes prescrites en annexes A-3-2.



**B. POUR LES ENTREPRISES NAISSANTES ET CELLES QUI N'ONT PAS ENCORE TROIS ANNEES D'EXISTENCE:**

**1. Capacité technique et expériences :**

- Être une entreprise intervenant dans le domaine de la vente de fournitures de bureau, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.
- Disposer d'un personnel d'encadrement dont les qualification et expériences doivent être conformes à celles indiquées au point 5 de la sous-section C. critère d'évaluation et de qualification.

- L'intéressé doit prouver ses expériences relatives à l'exécution d'au moins deux (02) marchés d'acquisition de fournitures de bureau au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales, ou toute personne

**BON A LANCER  
DCMP-MEF**

morale de droit privé, au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024, 2025) précédant la création de l'Entreprise naissante. Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **203.374.722 FCFA HT**. Les trois (3) années se rapportent à la période précédant la création de l'entreprise naissante : justifier les expériences par les attestations de participation délivrées par les Entreprises de provenance et mentionnant l'objet et les montants des marchés au titre des expériences ; y préciser les noms et coordonnées des clients pouvant attester des renseignements relatifs aux marchés.

#### **Capacité financière :**

- Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture portant le cachet de l'entreprise et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine.
- Capacité de financement : Capacité de financement : Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides, lignes de crédit, autres que l'avance de démarrage éventuelle, à hauteur de **169.478.935 F CFA**.
- Une attestation d'assurance des risques couvrant la responsabilité civile et professionnelle à hauteur de **279.640.243 FCFA** pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois (03) années d'existence.

**NB : L'autorité Contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité des documents produits par le soumissionnaire. En tout état de cause et en application des dispositions de l'article 122 du code des marchés publics, la fourniture délibérée d'informations ou de déclarations fausses ou mensongères, expose l'auteur aux sanctions prévues par la loi.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier d'appel d'offres complet à compter à partir du ..... **05 MAI** ..... 2026 de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes, heure locale (GMT+1). Le dossier d'appel d'offres en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics : Ministère de l'Economie et des Finances, Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics, dans le bloc du Cabinet, bureau en face du bureau B184. Le dossier d'appel d'offres sera adressé aux candidats à leurs frais par voie postale. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier ou en fasse la demande en ligne via le mail [prmp@finances.bj](mailto:prmp@finances.bj)

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : Ministère de l'Economie et des Finances, bloc technique, 1<sup>er</sup> étage, bureau 102 au plus tard le ....**29 MAI**.....2026 à 10 heures 00 mn heure locale (GMT+1).

**Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : Ministère de l'Economie et des Finances, bloc technique, 1<sup>er</sup> étage, bureau 102 le ...**29 MAI**.....2026 à 10H 30 mn heure locale (GMT+1).
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **2.542.184 FCFA**. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres, appuyée de l'attestation d'identification du statut de la MPME délivrée par l'ADPME (Agence de Développement des Petites et Moyennes Entreprises).
12. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de 90 jours calendaires à compter de la date limite de soumission.



La Personne Responsable des Marchés  
Publics par intérim,



*Albert*  
Albert YAKPE